

# Протокол №1

заседания штаба воспитательной работы МБОУ Советской СОШ

31.08.2022г.

ст.Советская

Присутствовали:

№	Ф.И.О. члена ШВР	должность
1.	Емельяненко Татьяна Николаевна	директор, руководитель ШВР
2.	Авсеева Елена Алексеевна	зам.директора по ВР, секретарь ШВР.
3.	Старун Андрей Иванович	зам.директора по безопасности, руководитель школьных отрядов «Юные пожарные» и «Орленок».
4.	Бобро Юлия Владимировна	Советник директора по ВР, педагог-организатор.
5.	Чижик Ольга Петровна	социальный педагог
6.	Доброквашина Анна Анатольевна	педагог-психолог
7.	Шпак Алексей Викторович	руководитель школьного спортивного клуба «Эдельвейс»
8.	Перевертайлова Ольга Владимировна	медсестра МБУЗ ЦРБ ст.Советской
9.	Челышева Ольга Михайловна	председатель школьного родительского комитета
10.	Арженовская Ольга Владимировна	школьный библиотекарь, руководитель школьного отряда «Поиск».
11.	Прокофьева Татьяна Романовна	инспектор ПДН
12.	Виталий Трошин	настоятель храма Покрова Пресвятой Богородицы ст.Советская, иерей
13.	Быкова Наталья Васильевна	ведущий специалист по социальным вопросам, спорту и молодёжной политике
14.	Трофимов Андрей Владимирович	атаман ст.Советской, «Чернышевский юрт»
15.	Аржановский Сергей Дмитриевич	учитель музыки, руководитель школьного театра «Лазоревый цветок»
16.	Иванова Ольга Яковлевна	заведующий филиалом сл. Калач-Куртлак
17.	Цветова Инна Степановна	заведующий филиалом х. Осинковский

Приглашенные: классные руководители (31 человек).

Повестка.

1. Утверждение плана заседаний ШВР на 2022 - 2023 учебный год. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022 - 2023 учебный год.
3. О социальном паспорте школы на 2022-2023 уч.год.
4. Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся.
5. Обсуждение плана воспитательных мероприятий в рамках реализации рабочей программы по воспитанию.

По первому вопросу слушали директора Емельяненко Т.Н. Она довела до сведения всех присутствующих на заседании план работы Штаба, что всего в течение 2022/2023 уч.года будет проведено четыре плановых заседания в августе, октябре, декабре, марте. Предложила утвердить план работы Штаба на 2022/2023 уч.год.

**Голосовало:** за -17 чел.; против – 0 чел.; воздержалось – 0 чел.

**Решили:** Утвердить план работы Штаба на 2022/2023 уч.год.

По второму вопросу слушали социального педагога Чижик О.П., которая довела до сведения всех присутствующих итоги профилактической работы за 2022-2023 учебный год, все

запланированные мероприятия и вне плановые проведены успешно. Предложила продолжить профилактическую работу по намеченному пути в 2022-23 уч.году.

**Голосовало:** за -17 чел.; против – 0 чел.; воздержалось – 0 чел.

**Решили:** Принять итоговый отчет к сведению.

По третьему вопросу слушали социального педагога Чижик О.П., которая представила собравшимся график сдачи социальных паспортов класса, с целью своевременного проведения социально-педагогического мониторинга. Предложила установить срок сдачи соц. паспортов до 05.09.2022г., отв. классные руководители.

**Голосовало:** за -17 чел.; против – 0 чел.; воздержалось – 0 чел.

**Решили:** установить срок сдачи соц. паспортов до 05.09.2022г., отв. классные руководители.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога Доброквашину А.А., которая довела до сведения собравшихся информацию о проведенном за 2021-22 уч. год социально-психологическом тестировании учащихся, итоги и рекомендации по дальнейшей коррекционной работе, сообщила предполагаемые сроки тестирования в 2022-2023 уч.году.

**Голосовало:** за -17 чел.; против – 0 чел.; воздержалось – 0 чел.

**Решили:** Принять итоговый отчет к сведению.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Авсецину Е.А., которая представила анализ воспитательной работы за 2021-22 уч.год. Отметила активность классов и классных руководителей. Предложила утвердить план воспитательных мероприятий на 2022-23 уч.год.

**Голосовало:** за -17 чел.; против – 0 чел.; воздержалось – 0 чел.

**Решили:** Принять информацию к сведению. Активизировать работу в направлении участия в региональных и федеральных конкурсах. Постоянно –отв. Авсецина Е.А., Бобро Ю.В. и классные руководители.

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР:

Т.Н.Емельяненко

Е.А.Авсецина